



УТВЪРЖДАВАМ:
В. НИКОЛОВА – ДИРЕКТОР НА
ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
с. Бръшляница, общ. Плевен



ПРАВИЛА

ЗА ПРИЕМАНЕ, ПРЕДАВАНЕ, ПОЛЗВАНЕ И СЪХРАНЕНИЕ НА

БЕЗПЛАТНИТЕ УЧЕБНИЦИ

I. Ред по предаване и приемане на безплатни учебници и санкции, които се налагат съгласно чл. 2, ал. 1 от ПМС № 79/ 13. 04. 2016 г.

1. Класните ръководители приемат от ЗАС с приемно-предавателен протокол, комплектите учебници и учебни помагала, съобразно броя на учениците в паралелката, доставените учебници и помагала за началото на годината.

2. Информира родителите/ настойниците на първата родителска среща, относно реда за получаване и връщане на предоставените от училището учебници за безплатно ползване.

II. Начин на ползване на учебниците за II- VII клас:

1. Класните ръководители са длъжни да спазват постановление № 79/ 13. 04. 2016 г.

2. Учениците са длъжни да полагат грижа за съхранението на тези учебници – в тях не се пише, рисува, оцветява.

III. Ред на връщане на учебниците след приключване на учебниците след приключване на учебните занятия за съответната учебна година:

1. Класните ръководители приемат учебниците от учениците, отразяват връщането в картата за отчитане на безплатните учебници за всеки ученик срещу подпис на ученика, родителя/ настойника и класния ръководител.

2. При установени нередности информират родителите и ръководството на училището.

IV. Санкциите се налагат съгласно чл. 2 , ал. 4 от ПМС № 79/ 13. 04. 2016 г.:

1. Класните ръководители приемат учебниците от учениците, отразяват им връщането в картата за отчитане на безплатните учебници на всеки ученик срещу

подпис на ученика, неговия родител/ настойник, при което и самите класни ръководители се подписват.

2. При нередности информират родителите/ настойниците и ръководството на училището.

V. Санкциите се налагат по чл. 2, ал. 4 от ПМС № 79/ 13. 04. 2016 г., ако при връщане се установи, че учебника е негоден за употреба.

В случай, че ученик не върне учебник или при връщането му се установи, че поради неполагане на грижи от страна на ученика учебникът е негоден за следваща употреба, родителите/ настойниците възстановяват учебника или неговата себестойност в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Бръшляница.

VI. Условия и ред на съхраняване на учебниците в учебното заведение.

Отговорникът – ЗАС – съхранява получените в институцията безплатни учебници и води за целта необходимата документация (приемно-предавателни протоколи, заявките и договорите за тяхната доставка се съхраняват от директора на училището).

VII. Организация на опазване и възстановяване на учебниците за безвъзмездно ползване от учителите.

Учебниците за безвъзмездно ползване от учителите се осигуряват от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Бръшляница. За ползването, съхраняването, отчетността им и тяхното движение отговаря ЗАС.