

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ" СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ „

с.Бръшляница, общ. Плевен, обл. Плевен

тел: 0878/801312, e-mail: oy_brashlqnica@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:.....
В. Николова – директор на
ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ –
с. Бръшляница, общ. Плевен

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА УСЛОВИЯТА И

РЕДА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И

ПРОВЕЖДАНЕ НА КОМБИНИРАНА

ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ –

с. Бръшляница, общ. Плевен

I. Нормативна уредба:

Комбинираната форма на обучение в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Бръшляница, се организира на основание на чл. 259, ал. 1, чл. 114, ал. 1, ал. 3, т. 3, ал. 4, чл. 112, ал. 1, т. 2, ал. 3, ал. 4 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 2-6, т. 30 от Наредба № 15/ 22. 07. 2019 г., чл. 39, ал. 1, ал. 2, т. 3, ал. 6, т. 1 и 2 от Наредба № 10/ 01. 09. 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, чл. 38, ал. 1, т. 3, ал. 2, чл. 39, ал. 1 и 2, чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2, ал. 3, ал. 4, чл. 41, ал. 1, т. 3, ал. 4, т. 2, ал. 6, т. 1, б) и в), т. 2, б) и г) от Наредба № 11/01. 09. 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

II. Ред и условия за обучение на ученици от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Бръшляница в комбинирана форма

1. Комбинирана форма на обучение в училището се организира за ученици в класовете от основната степен на образование, преместени от училища, в които са изучавали чужд език, който не се преподава в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Бръшляница.
2. Родителите/ настойниците на ученици, които следва да се обучават в комбинирана форма на обучението по реда на чл. 114, ал. 3, т. 3 от ЗПУО, подават писмено заявление до директора на образователната институция, съгласно чл. 12, ал. 2 от същия закон.
3. След подаването на заявлението по т. 2 от тези Правила, директорът на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Бръшляница издава заповед за записване на ученика в съответния за него клас в комбинирана форма на обучение. В заповедта се описват реда и условията за обучение на ученика и оценяването му по чуждия език, по който извършва самоподготовка.
4. Учениците, записани в комбинирана форма на обучение не се включват в група по чужд език в образователната институция.

III. Организация на учебния процес при комбинирана форма на обучение – по чл. 114, ал. 3, т. 3 от ЗПУО.

1. Ученици, записани в комбинирана форма на обучение по чл. 114, ал. 3, т. 3 от ЗПУО, използват часовете по чужд език, преподаван в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Бръшляница, за самоподготовка по езика, който са изучавали преди преместването си.
2. За провеждането на самоподготовката по чл. 112, ал. 1, т. 2, ал. 3 и 4 от ЗПУО, учениците си набавят необходимите им учебни материали сами.
3. За ученици в записани в комбинирана форма на обучение по чл. 114, ал. 3, т. 3 от ЗПУО, се изготвя индивидуален учебен план, съставен на основата на учебния план за съответния клас. В индивидуалният учебен план, вместо чуждия език, преподаван в училището, се записва този, който ученикът е изучавал преди да се премести. В графите за брой часове седмично за I и II срок не се записва нищо. Индивидуалният учебен план се утвърждава от директора със заповед.
4. Директорът на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Бръшляница издава заповед за организиране на изпити за определяне на годишна оценка на учениците, обучавани в комбинирана форма – по реда на чл. 38, ал. 1, т. 3 от Наредба № 11/ 01. 09. 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
5. Изпитът за определяне на годишна оценка се полага върху учебното съдържание, включено в учебната програма по съответния чужд език за съответния клас.

6. Получената оценка от изпита не може да се променя. Когато получената оценка на изпита е слаб (2)/ незадоволителен, ученикът се явява на поправителен изпит (ако това е приложимо).

7. Изпитите в се провеждат от:

7. 1. училищна комисия по организирането на изпита;

7. 2. училищна комисия по оценяването.

8. В състава на комисията по ал. 7. 2 се определят лица, които заемат учителска длъжност по чуждия език, по който се провежда изпитът. Тези лица се осигуряват от директора на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Бръшляница от други училища по служебен ред.

9. Комисиите по т. 7. 1 и 7. 2 са по най-малко 2 души – председател и член.

10. В заповедта по т. 4 за всеки изпит се посочват:

10. 1 дата и място на провеждане;

10. 2. начален час;

10. 3. времетраене на всеки изпит;

10. 4. краен час

10. 4. съставът на всяка комисия;

10. 5. учениците, които ще се явят на съответните изпити.

11. Продължителността на изпитите по реда на чл. 41, ал. 6, т. 1, б) и в), т. 2, б) и г).

11. 1. за учениците от II -IV клас - до 20 минути - за устната част и до 40 минути - за писмената част;

11. 2. За учениците от V- VII клас - до 30 минути - за устната част и до 90 минути - за писмената част.

12. Полаганите изпити са двукомпонентни по реда на чл. 41, , ал. т. 3, ал. 4, т. 2 от Наредба № 11/ 01. 09. 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

13. Цялата документация, свързана с организирането, провеждането и оценяването на комбинирана форма на обучение на ученици, се съхранява от директора в индивидуална папка за всяка учебна година.